

労働者派遣事業に関する情報

対象期間：2018年9月1日 ～ 2019年8月31日

事業所名称	株式会社アーデントスタッフ新宿オフィス
事業所の所在地	東京都新宿区西新宿 1-23-1 TK 新都心ビル 7階

派遣労働者の数（対象期間末日現在）	280人
派遣先の実数（事業年度あたりの事業所数）	131件
労働者派遣の料金 1日(8時間当たり)の額の平均	18,095円
派遣労働者の賃金 1日(8時間当たり)の額の平均	12,571円
マージン率	30.5%
雇用安定措置を講じた人数	93人

■派遣労働者教育訓練に関する事項

入職時には安全衛生教育のほかに、「派遣での働き方」「情報セキュリティ」についての研修を受講していただきます。就業期間中につきましては、各種社内外セミナーが受講できるほか、資格取得支援制度を利用して資格取得にチャレンジできます。

●入職時研修

対象	初めて派遣就業される方				
研修方法	OFF-JT（入職前研修又は入職後研修）				
研修内容	入職時基礎訓練（「派遣で働く皆様へ」「安全衛生BOOK」）、ビジネスマナー基礎				
研修時間	2時間	賃金	有給	費用	無償

●キャリア研修

対象	1年以上の継続就業が見込まれる方				
研修方法	OFF-JT（集合研修）、OJT（現場研修）、テキスト				
研修内容	技能トレーニング実習、各種OA研修、実務研修（商品管理・コールセンター実務・事務処理等）、資格支援講習、その他				
研修時間	約8時間/年	賃金	有給	費用	無償

■キャリア・コンサルティングについて

「PCスキルを活かして、オフィスワークのお仕事がしたい!」「資格を取得して、キャリアアップをしたい!」「正社員でお仕事がしたい!」など、カインズサービスでは皆様のご状況に合わせたキャリア・コンサルティングを行っています。

時間：30分～ 費用：無料 対象者：アーデントスタッフにご登録いただいている方

*ご予約制となっております。随時実施しておりますので、お気軽にお問い合わせください。

電話 045-329-7200

■福利厚生について

社会保険や年次有給休暇、定期健康診断などの制度に加え、皆さんに安心して働き続けていただくために、任意労災保険、賠償責任保険に加入しています。

またキャリアアップのための資格支援制度の一環として、資格取得補助金制度があります。

詳細は、コンサルタント窓口又はコーディネーターまでお問合せ下さい。

★マージン率に含まれる派遣事業運営に必要な経費について

マージン率は、派遣料金から派遣労働者の賃金を除いた金額が派遣料金に占める割合を示すものですが、派遣会社の事業運営に必要な経費は、派遣労働者の賃金だけではありません。

派遣労働者の賃金以外に必要な経費には、主に以下のようなものがあります。

派遣労働者の社会保険料 社会保険料の約半分を派遣会社が負担しています

派遣労働者の有給休暇費用 有給休暇を取得した際の賃金は派遣会社が負担しています

募集費・教育費・福利厚生費 派遣労働者の募集に必要な募集広告費や福利厚生費です

その他経費 社員の人件費、事業運営に必要なシステムの維持費、オフィスの家賃など、事業運営のために必要な経費があります